

UNITAT

IMPORTAR I EXPORTAR A ALTRES APLICACIONS

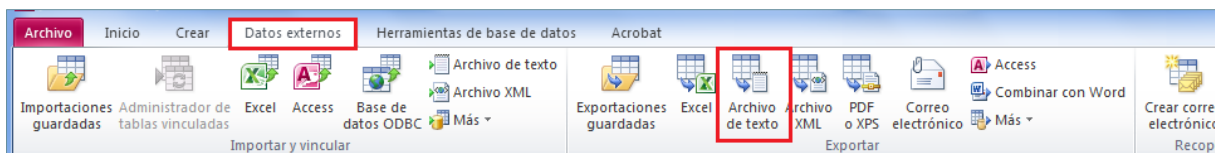
Activitat Global. Pas a pas

Obrir la base de dades (acc10N2_U04_ActGlobalA_Fitxer.accdb) i realitzar els següents punts:

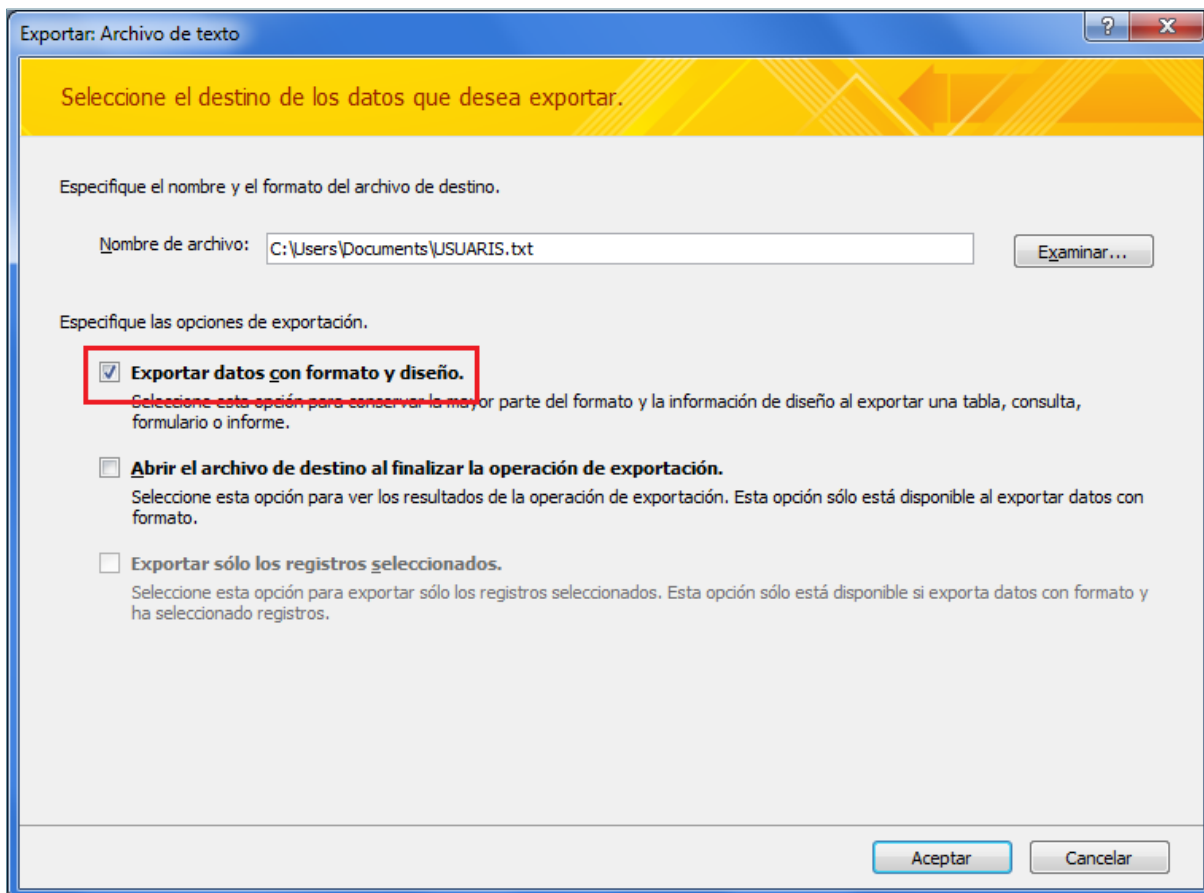
1. Exportar la taula "USUARIS" del fitxer de base de dades a un fitxer de text i desar-ho a una carpeta local de l'ordinador. Indicar que s'exportaran totes les dades amb format i disseny. Desar les característiques de l'exportació amb el nom "Exportació: USUARIS".
2. Importar a la base de dades el full de càlcul (acc10N2_U04_ActGlobalB_Fitxer.xlsx) indicant que es vol crear una nova taula a la base de dades actual. La taula, a la base de dades, ha de tenir el nom "NOUS USUARIS".
3. Crear una macro que executi l'exportació desada al primer punt de l'activitat. Desar la macro amb el nom "Mcr_ExportacióUsuaris".
4. Crear una macro que exporti la taula "LLIBRES" al fitxer (acc10N2_U04_ActGlobalC_Fitxer.accdb). Cal exportar només la definició de la taula, no les dades introduïdes. Desar la macro amb el nom "ExportarLlibres".
5. Comprovar el funcionament de les macros creades.

PAS A PAS

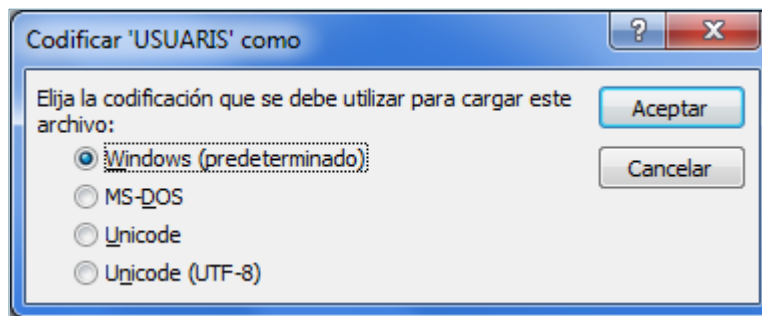
1. Obrir la base de dades acc10N2_U04_ActGlobalA_Fitxer.accdb.
2. Al panell de navegació de la base de dades, fer un clic a la taula "USUARIS".
3. Seleccionar la pestanya *Datos externos* i fer clic sobre la icona *Archivo de texto* a la barra d'eines *Exportar*.



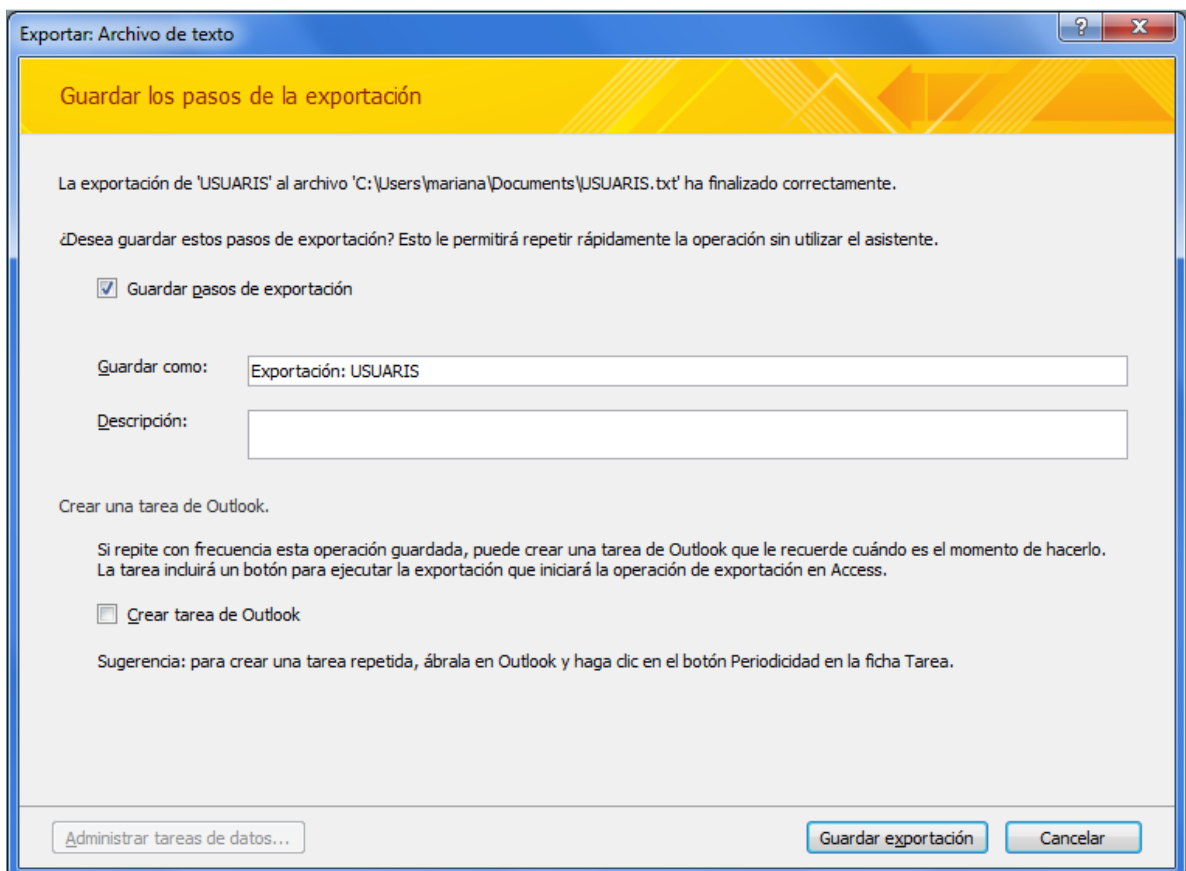
4. S'obre la finestra *Exportar: Archivo de texto*, on s'indicarà, en primer lloc, la ruta on es vol desar el fitxer d'exportació. Per fer-ho, fer clic al botó *Examinar* i seleccionar la ubicació desitjada.
5. Un cop indicada la ubicació, prémer el botó *Guardar*.
6. Activar la casella de verificació de l'opció *Exportar datos con formato y diseño*.



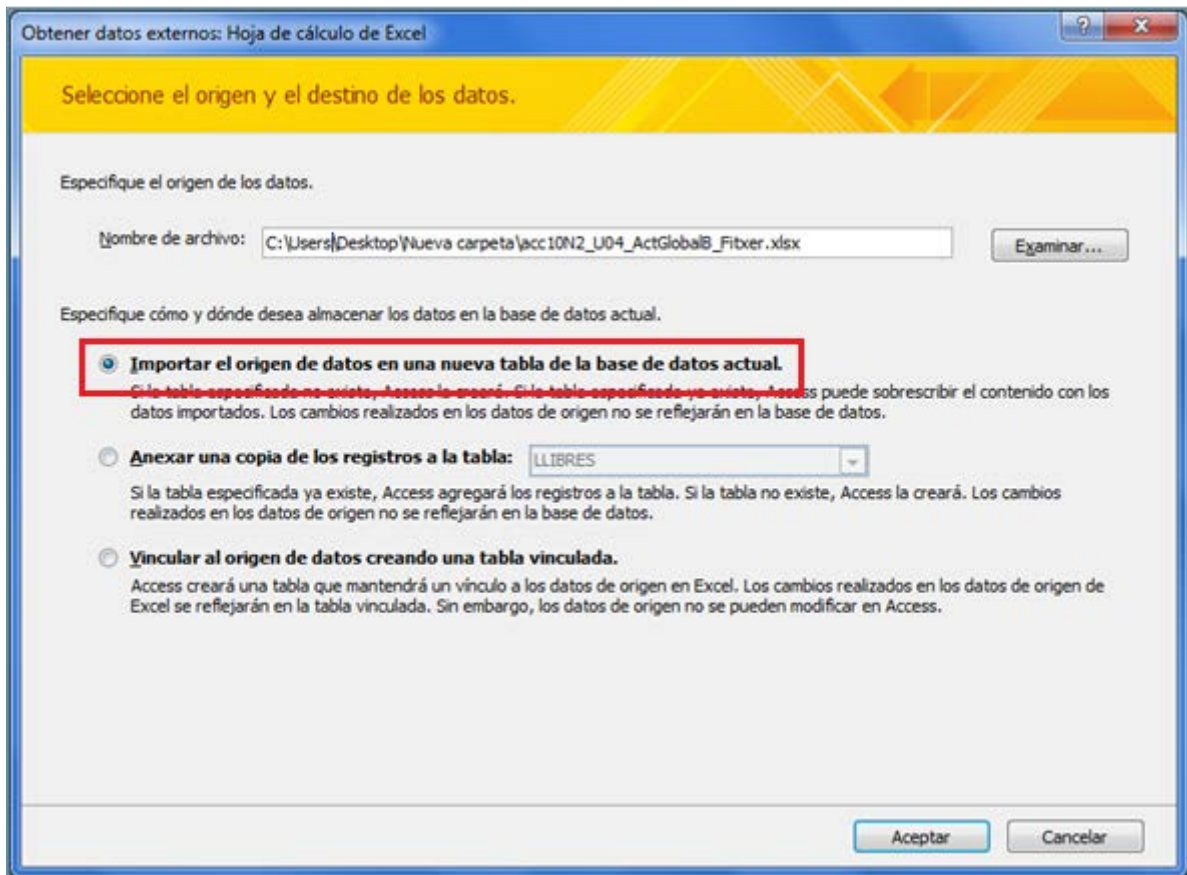
7. Fer clic al botó *Aceptar*.
8. Al quadre de diàleg *Codificar 'USUARIS' como*, mantenir la codificació que s'indica per defecte *Windows (predeterminado)*.



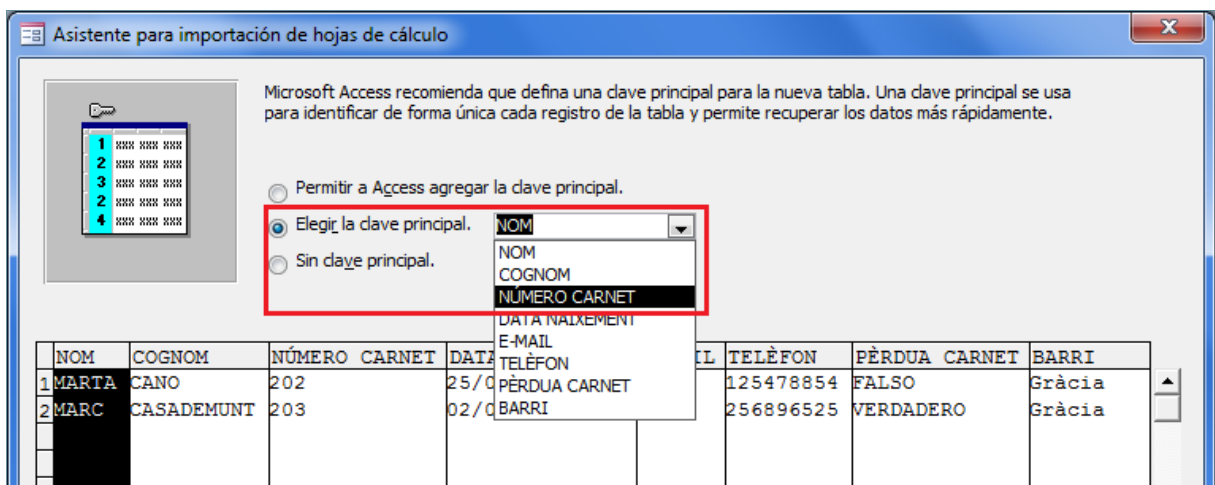
9. Fer clic al botó *Aceptar*.
10. A la finestra *Exportar: Archivo de texto* que es mostra a continuació, seleccionar la casella de verificació *Guardar pasos de exportación*.



11. A l'apartat *Guardar como*, indicar el nom amb el que es vol desar l'exportació, "Exportació:USUARIS".
12. Fer clic al botó *Guardar exportación*.
13. Seleccionar la pestanya *Datos externos* i fer clic sobre la icona *Excel* a la barra d'eines *Importar y vincular*.
14. A *Nombre de archivo*, cal indicar quin fitxer d'Excel es vol importar. En aquest cas, acc10N2_U04_ActGlobalB_Fitxer.xlsx. Per fer-ho, fer clic al botó *Examinar*.
15. Localitzar la ruta on es té desat el fitxer i seleccionar-lo.
16. Prémer el botó *Abrir*.
17. Activar, si no ho està prèviament, el botó d'opció *Importar el origen de datos en una nueva tabla de la base de datos actual*.

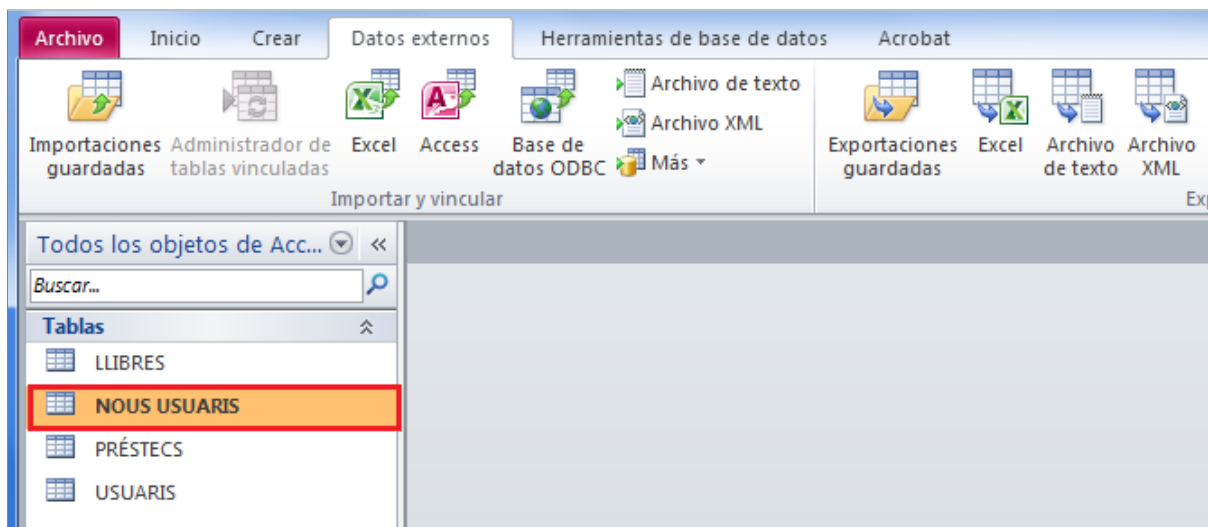


18. Fer clic al botó *Aceptar*.
19. S'obre l' *Asistente para importación de hojas de cálculo*.
20. A la primera pantalla, activar la casella de verificació corresponent a *Primera fila contiene encabezados de columna*, si no ho està ja.
21. Fer clic al botó *Siguiente*.
22. Comprovar el tipus de dades de cadascun dels camps, fent un clic a sobre de les columnes.
23. Fer clic al botó *Siguiente*.
24. Activar el botó d'opció corresponent a *Elegir la clave principal* i, del desplegable que es mostra, seleccionar el camp "NÚMERO CARNET".

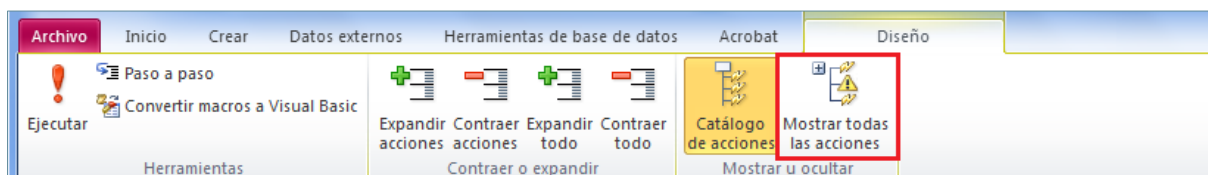


25. Fer clic al botó *Siguiente*.

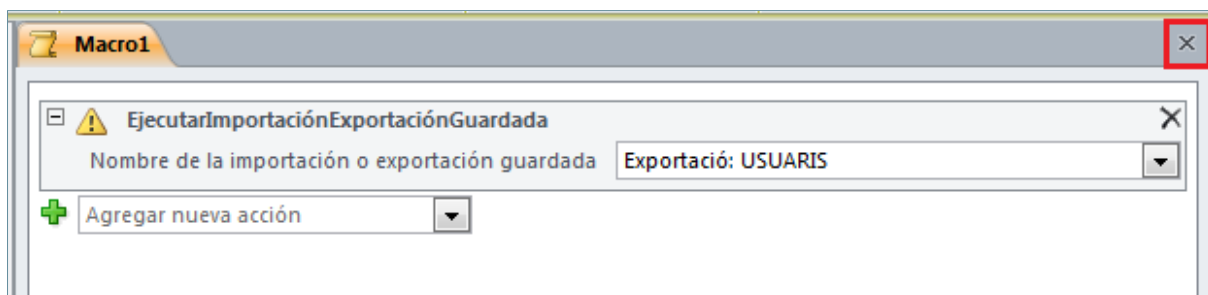
26. A *Importar la taula*, escriure el nom que tindrà la nova taula a la base de dades, per fer-ho escriure “NOUS USUARIS”.
27. Fer clic al botó *Finalizar*.
28. Prémer el botó *Cerrar* i observar com la nova taula s’ha inserit a la base de dades.



29. Seleccionar la pestanya *Crear* i fer clic a la icona *Macro*.
30. Automàticament s’obre la finestra de creació de la *Macro1*. A la pestanya *Diseño de Herramientas de macros*, fer clic a la icona *Mostrar todas las acciones*.

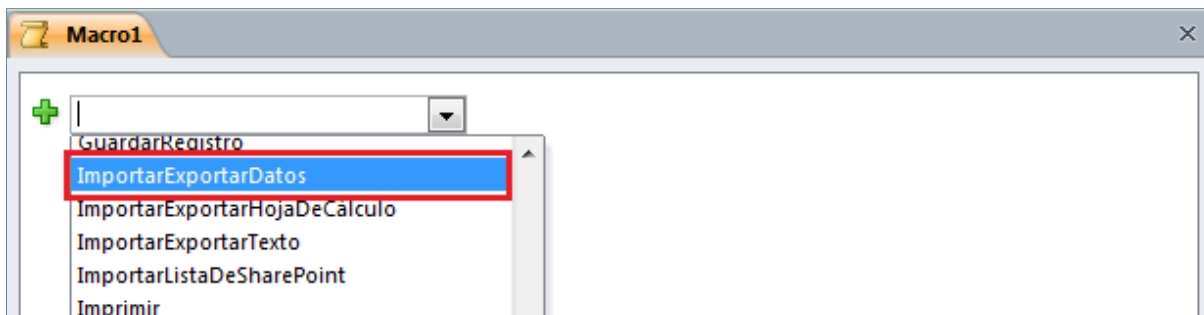


31. Fer clic al mig de la pantalla.
32. Fer clic al desplegable *Agregar nueva acción* i seleccionar l’acció *EjecutarImportaciónExportaciónGuardada*.
33. Al desplegable *Nombre de la importación o exportación guardada*, fer clic i seleccionar *Exportació: USUARIS*.
34. Tancar la macro mitjançant el botó *Cerrar Macro1* de la seva finestra.

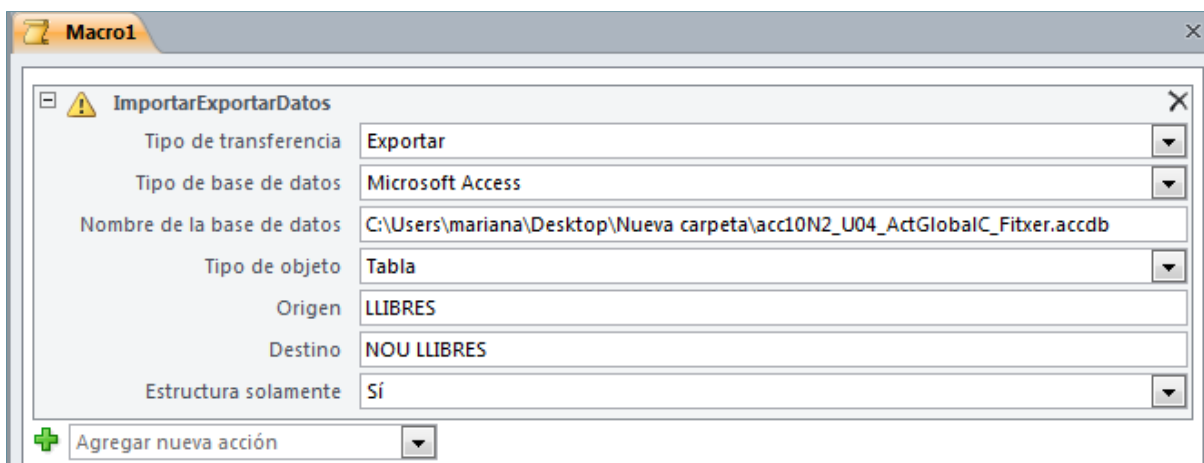


35. Es mostra el quadre de diàleg que pregunta si es vol desar la macro. Fer clic al botó *Sí*.
36. A *Nombre de la macro*, escriure “Mcr_ExportacióUsuaris”.
37. Prémer el botó *Aceptar*.
38. Seleccionar la pestanya *Crear* i fer clic a la icona *Macro*.
39. Automàticament s’obre la finestra de creació de la *Macro1*. A la pestanya *Diseño de Herramientas de macros*, fer clic a la icona *Mostrar todas las acciones*.

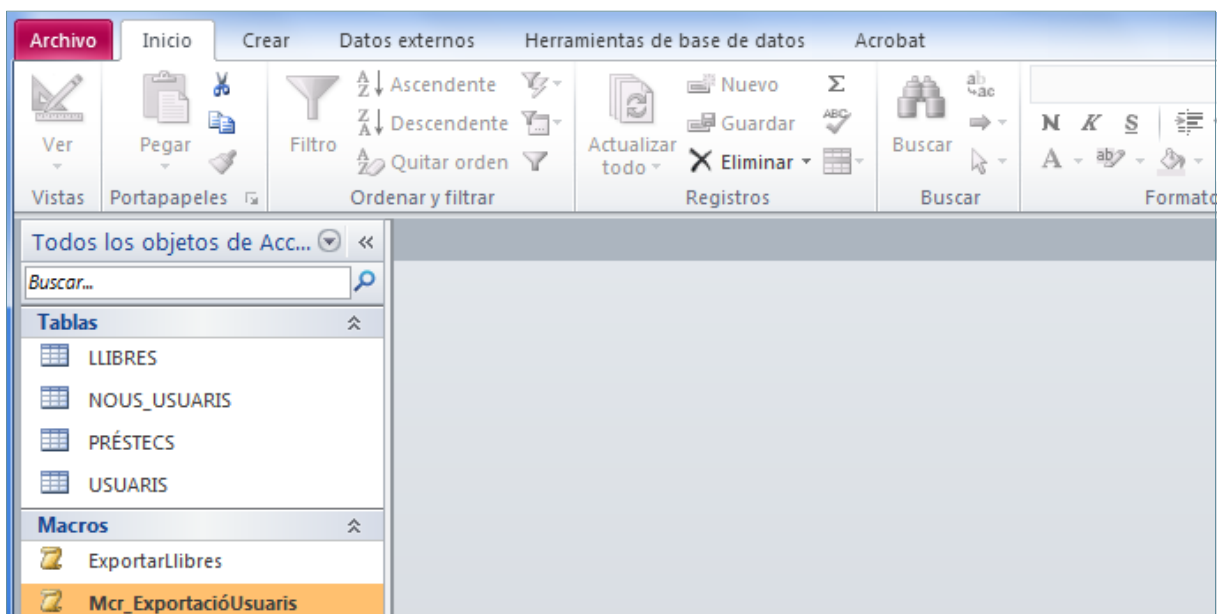
40. Fer clic al mig de la pantalla.
41. Fer clic al desplegable *Agregar nueva acción* i seleccionar l'acció *ImportarExportarDatos*.



42. Al desplegable *Tipo de transferencia*, seleccionar *Exportar*.
43. A l'apartat *Nombre de la base de datos*, indicar la ruta i nom del fitxer de la base de dades de destí.
44. A l'apartat *Tipo de objeto*, comprovar que es mostra el valor *Tabla*.
45. A *Origen* escriure el nom de la taula a exportar, en aquest cas "LLIBRES".
46. A l'apartat *Destino* escriure el nom que tindrà la taula a la base de dades de destí, per exemple "NOUS LLIBRES".
47. Al desplegable *Estructura solamente*, seleccionar l'opció *Sí*.



48. Tancar la macro mitjançant el botó *Cerrar Macro1* de la seva finestra.
49. Es mostra el quadre de diàleg que pregunta si es vol desar la macro. Fer clic al botó *Sí*.
50. A *Nombre de la macro*, escriure "ExportarLlibres".
51. Prémer el botó *Aceptar*.
52. Al panell d'exploració de la base de dades, fer doble clic sobre la macro "Mcr_ExportacióUsuaris" per executar-la.



53. Mitjançant l'explorador de Windows anar a la ubicació on s'havia de crear el fitxer de text per comprovar que l'exportació s'ha fet correctament.
54. Al panell d'exploració de la base de dades, fer doble clic sobre la macro "ExportarLlibres" per executar-la.
55. Mitjançant l'explorador de Windows anar a la ubicació on està desada la base de dades de destí per comprovar que l'exportació s'ha fet correctament.